

Credeq

Centro de Referência e Excelência em Dependência Química
Unidade Aparecida de Goiânia – Prof. Jamil Issy



SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



RELATÓRIO GERENCIAL E DE ATIVIDADES – MAIO DE 2021



**Centro Estadual de Referência e Excelência em
Dependência Química – CREDEQ Jamil Issy**

CONTEÚDO

INTRODUÇÃO	2
PERFIL DO HOSPITAL.....	3
GESTÃO.....	3
GESTÃO DAS FINANÇAS	3
GESTÃO PATRIMONIAL	5
GESTÃO DE PESSOAS	6
GESTÃO DE MATERIAIS	6
GESTÃO DE INFRAESTRUTURA.....	8
GESTÃO DE LOGÍSTICA	9
GESTÃO OPERACIONAL.....	10
GESTÃO DA SEGURANÇA.....	15
GESTÃO AMBIENTAL.....	16
ENSINO E PESQUISA	16
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	17

INTRODUÇÃO

Diante da crescente demanda e da gravidade do problema do crack, álcool e outras drogas, o Governo do Estado de Goiás, considerou que além de prestar apoio técnico e financeiro aos municípios, também era necessário assumir um serviço de referência na atenção à pessoas gravemente comprometidas pelo uso de drogas, para os quais os recursos das redes municipais não tenham apresentado a devida resolutividade, conforme estabelecido no art. 17, inciso III, da Lei 8.080/90, a saber:

*Art. 17. À direção estadual do Sistema Único de Saúde (SUS) compete:
VIII - em caráter suplementar, formular, executar, acompanhar e avaliar a política de insumos e equipamentos para a saúde.*

Surgiu, então, a proposta de governo para a implantação do I Centro de Referência e Excelência em Dependência Química do Estado de Goiás - CREDEQ Prof. Jamil Issy, que constitui um serviço especializado, diferenciado quanto à sua proposta terapêutica e efetividade na atenção à saúde de pessoas gravemente comprometidas pelo uso de crack, álcool e outras drogas.

1. VALORES DO SERVIÇO

O trabalho do CREDEQ Prof. Jamil Issy está fundamentado nas seguintes bases:

- Priorização da pessoa, sua individualidade e autonomia;
- Valorização do corpo de colaboradores, sua experiência e conhecimento;
- Educação, formação continuada e disponibilização do conhecimento;
- Trabalho em rede na busca de soluções inovadoras e eficientes.

2. OBJETIVOS DO SERVIÇO

Os objetivos visam à assistência aos pacientes e suas famílias bem como atividades de qualificação de profissionais da área da saúde e pesquisa sobre a temática da Dependência Química, sendo:

- Oferecer assistência à saúde de forma qualificada e humanizada;
- Disponibilizar um serviço de referência especializado com profissionais capacitados e comprometidos com o atendimento integral ao paciente;
- Atuar de forma integrada aos demais dispositivos de atendimento da Rede de Atenção Psicossocial- RAPS;

- Facilitar e proporcionar a adesão e continuidade ao tratamento, por parte do paciente e de sua família, dentro e fora do CREDEQ Prof. Jamil Issy, por meio do acolhimento diferenciado, da escuta empática e do respeito aos direitos individuais e humanos;
- Desenvolver novas propostas de intervenção, orientadas pela abordagem biopsicossocial;
- Alcançar efetividade no tratamento e na reinserção social;
- Incentivar a articulação de dispositivos da rede inter-setorial (saúde, educação, assistência social, cultura e lazer, esporte, trabalho, etc.) de forma integrada ampliando as possibilidades de reinserção social e compartilhando a responsabilidade pelo paciente;
- Promover educação permanente dos profissionais do Sistema Único de Saúde do Estado de Goiás, SUS, bem como da rede inter-setorial, instrumentalizando-os para oferecer cuidados qualificado e efetivo a saúde do usuário de crack, álcool e outras drogas, contribuindo e favorecendo o atendimento integral no Estado;
- Produzir e disponibilizar informações sobre direitos sociais e individuais dos pacientes, acesso a programas de prevenção e tratamento disponíveis na RAPS, favorecendo a cidadania e a inclusão social dos pacientes;
- Fomentar a pesquisa na área de epidemiologia, prevenção, tratamento e reabilitação aos usuários de crack, álcool e outras drogas em parceria com as Instituições de Ensino Superior do Estado de Goiás e outras interessadas.

PERFIL DO HOSPITAL

O CREDEQ Jamil Issy busca atender a crianças, adolescentes, adultos, idosos, gestantes, puérperas que necessitem de tratamento de alta complexidade, devido a grave comprometimento biopsicossocial pelo uso de crack, álcool e outras drogas, para os quais os recursos extra hospitalares se mostrarem insuficientes no momento. O tratamento está dividido em duas modalidades, sendo:

- Modalidade ambulatorial: crianças, adolescentes, adultos, idosos, gestantes, puérperas.
- Modalidade internação: adultos, idosos gestantes, puérperas e adolescente masculino.

GESTÃO

GESTÃO DAS FINANÇAS

1. GESTÃO

É de competência da Gerência Financeira com anuência da Superintendência Executiva, decidir sobre os pagamentos e gastos ocorridos em todos os setores e gerências da Unidade, conforme demonstramos na planilha abaixo:

Planilha Financeira Maio 2021		
Conta	Maio	Anual
Caixa Econômica Federal C/C 2752-0	R\$ -	R\$ 384.753,72
Aplicação Caixa Econômica Federal C/A 2752-0	R\$ 2.400.154,31	R\$ 197.061,70
Poupança Caixa Econômica Federal C/P 85504-7	R\$ 5,75	R\$ 5,72
Caixa	R\$ -	R\$ -
Total do Saldo Anterior	R\$ 2.400.160,06	R\$ 581.821,14
ENTRADAS EM CONTA CORRENTE		
Repasse	R\$ 2.118.864,19	R\$ 10.880.295,59
Rendimentos sobre Aplicações Financeiras	R\$ 2.741,29	R\$ 3.781,95
Recuperação de Despesas	R\$ 8.132,93	R\$ 24.379,95
Aporte Caixa	R\$ 3.396,49	R\$ 12.347,10
Receitas não Governamentais (Doações)	R\$ -	R\$ -
Total Entradas	R\$ 2.133.134,90	R\$ 10.920.804,59
Disponível no Mês	R\$ 4.533.294,96	R\$ 11.502.625,73
SAÍDAS		
Despesas com Pessoal	R\$ 850.575,12	R\$ 3.415.171,93
Serviços	R\$ 698.234,10	R\$ 2.562.518,19
Materiais	R\$ 115.814,84	R\$ 538.756,27
Investimentos	R\$ -	R\$ -
Concessionárias (Água, Luz e telefonia)	R\$ 11.299,80	R\$ 62.672,35
Tributos, taxas e Contribuições (Folha)	R\$ 47.114,43	R\$ 598.138,38
Rescisões Trabalhistas	R\$ 58.850,73	R\$ 107.787,47
Aporte de caixa - (Fundo Fixo)	R\$ 3.396,49	R\$ 12.347,10
Encargos Sobre Folha de Pagamento	R\$ 655.007,42	R\$ 2.111.578,23
Encargos Sobre Rescisão Trabalhista	R\$ 6.803,06	R\$ 7.456,84
Total de Saídas	R\$ 2.447.095,99	R\$ 9.416.426,76
Saldo Final	R\$ 2.086.198,97	R\$ 2.086.198,97

2. ATIVIDADES

O sistema de Controle de Gastos visa propiciar ao CREDEQ um instrumento básico para elaboração, planejamento e controle, especificamente quanto à:

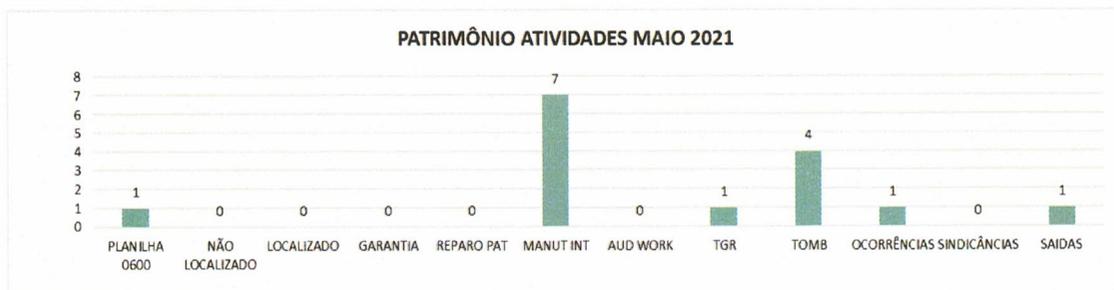
- Elaboração da previsão de gastos decorrentes da implementação de ações previstas no Quadro de Metas e Indicadores do Contrato de Gestão;
- Execução do Controle de Gastos;
- Elaboração de relatórios gerenciais, analisando as necessidades de reformulação no planejamento de gastos conforme planejamento estratégico;
- Envio para SES prestação de contas D+1 diariamente no sistema SIPEF;
- Encaminhamento, dia primeiro de cada mês, extratos bancários para CAC e Contabilidade;
- Encaminhamento, dia primeiro de cada mês, relatório de estoque do almoxarifado e farmácia para a contabilidade;
- Envio todo dia 20 de cada mês, prestação de contas mensal no sistema SIPEF;

- Envio até dia 20 de cada mês, Kit contábil para CAC e para Secretaria Geral;
- Reunião com MV para alinhamento de procedimento visando a finalização de implantação do módulo financeiro e contábil do sistema de gestão hospitalar Soul MV;
- Reunião com a contabilidade para ajuste dos lançamentos no sistema de gestão hospitalar MV.

GESTÃO PATRIMONIAL

1. GESTÃO

Realização de atividades do patrimônio no mês de maio:



• Objetivos da gestão Patrimonial

- Cumprir o que consta em nosso contrato de Gestão de modo que todos os móveis e equipamentos estejam em perfeitas condições de uso;
- Manter o inventário atualizado a fim de atender qualquer solicitação dos órgãos fiscalizadores, SES-GO.

Compreendemos que cumprindo estas demandas conseguimos auxiliar todos os profissionais a ter um melhor desempenho em suas funções e prestarem atendimento de melhor qualidade aos pacientes.

2. ATIVIDADES REALIZADAS EM MAIO DE 2021

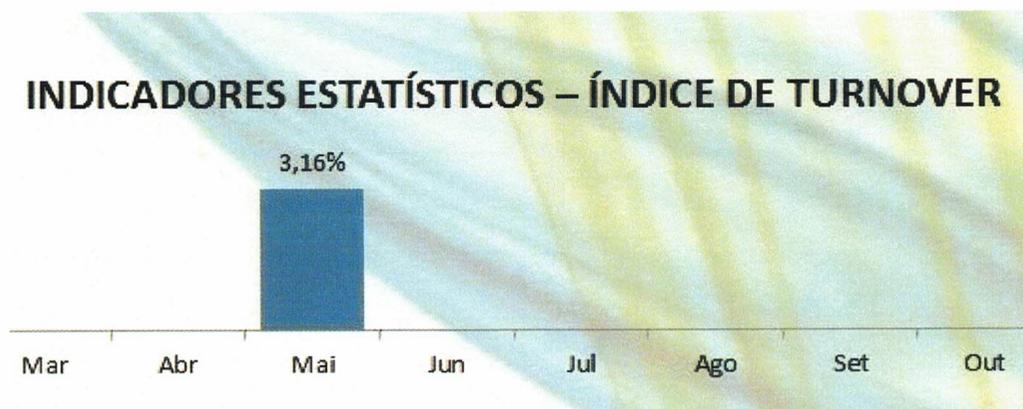
- Acionamento de manutenção interna – serviços de reparos com bens imobilizados repassados para empresa terceirizada de manutenção;
- Acionamento de manutenção externa – serviços de reparos com bens imobilizados que demandam conhecimento técnico e específico;
- Transferências de bens – movimentação de bens de um departamento para outro conforme solicitação do gestor;
- Ocorrências – incidentes com bens;
- Sindicâncias – incidentes com bens;
- Saídas externas – saídas para Secretaria de Saúde e/ou assistência técnica;

➤ Atualização da planilha de aquisição de bens – prestação mensal enviada para contabilidade.

GESTÃO DE PESSOAS

➤ GESTÃO

- Índice de Turnover – maio 2021



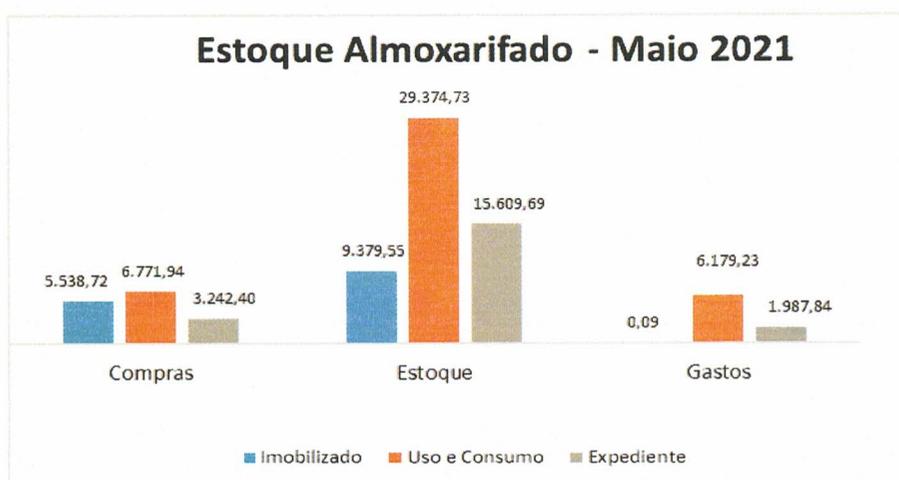
1. ATIVIDADES

- Admissão e rescisão de colaboradores;
- Processamento de férias e da folha de pagamento;
- Conferência e acompanhamento de exames admissionais, demissionais e periódicos;
- Encaminhamento de documentos a pagar para o Financeiro;
- Aquisição de vale transporte e atendimento aos colaboradores.

GESTÃO DE MATERIAIS

1. GESTÃO

- Comparativo de estoque do almoxarifado



- Comparativo do estoque da farmácia – materiais e medicamentos de uso do paciente



- Identificação da produção de Kits de medicamentos



OBS: As devoluções ocorrem nos casos em que pacientes recebem alta antes do programado, seja alta melhorada, administrativa ou por abandono.

2. ATIVIDADES

- Montagem de kits de medicamentos segundo prescrições médicas: monta-se para cada paciente um kit de medicação diário. Dentre a montagem de kits, incluem-se alterações de acordo com a necessidade de cada paciente solicitadas à farmácia mediante prescrição médica;
- Unitarização de comprimidos: a farmácia fraciona os comprimidos, colocando cada comprimido em embalagem separada, identificados com etiqueta de código de barras, descrição do medicamento, data de validade e lote da medicação. Esse serviço é a base para a confecção de kits e dispensação de medicamentos de forma unitarizada;
- Treinamento da equipe – revisão de pops;
- Aquisição e recebimento de medicamentos e materiais;

- Organização de estoque e prateleiras;
- Troca de todas etiquetas com código de barras do sistema MV;
- Dispensação de medicamentos avulsos segundo prescrições médicas;
- Devoluções de medicamentos;
- Dispensação de materiais segundo necessidade da clínica;
- Conferência e contagem de estoque;
- Solicitação de compras de materiais e medicamentos segundo a necessidade da clínica e controle de estoque;
- Registro de temperatura;
- Conferência e entrega de kits junto à equipe de enfermagem;
- Elaboração de relatórios de intercorrências e erros de medicação para o núcleo de segurança do paciente - NSP;
- Serviço de controle de infecção relacionada ao uso de antimicrobianos;
- Atualização de livros de registro de medicamentos, segundo a RDC 344.

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

1. GESTÃO

A gestão de infraestrutura atua com a realização de manutenções preventivas e corretivas, além de obras e melhoramentos na infraestrutura.

2. ATIVIDADES

Foram realizadas manutenções preventivas e corretivas em todas as áreas do CREDEQ, como:

• Preventivas:

- Manutenção na ETE;
- Inspeção quinzenal no grupo gerador;
- Manutenção preventiva nos armários;
- Manutenção dos ar-condicionado;
- Manutenção dos bebedouros e filtros.

• Corretivas:

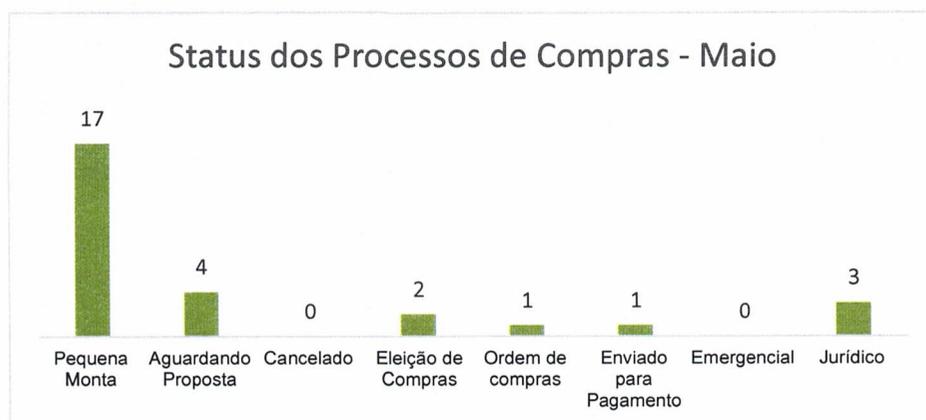
- Reparo na rede hidráulica, troca de torneira, reparo de válvulas, troca de chuveiro e ducha higiênica;
- Troca de lâmpadas;
- Manutenção corretiva nos armários;
- Conserto de vazamentos nos banheiros e desentupimento de vaso sanitário;
- Reparo nas portas dos quartos das UTR's;

- Substituição de porta papel;
- Conserto de portas;
- Reparo no sistema hidráulico;
- Troca de pé do sofá;
- Desentupimento de pias e ralos;
- Retirada e instalação de quadro de avisos;
- Transferência de camas;
- Troca de fechaduras;
- Reparo nas janelas das UTR's;
- Transferência de máquina de lavar de um núcleo para o outro;
- Instalação de grades do Núcleo C;
- Limpeza do sistema solar.

GESTÃO DE LOGÍSTICA

1. GESTÃO

- Processos de compras realizados durante o mês de maio:



2. ATIVIDADES

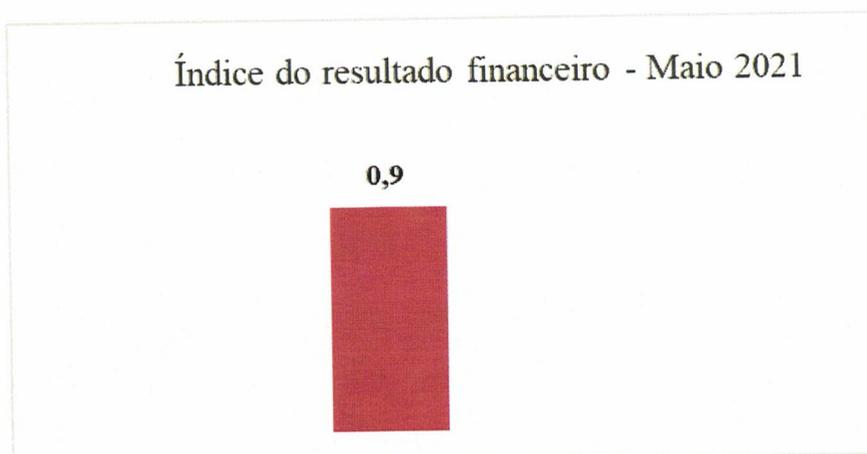
- Elaboração de editais de compras;
- Publicação de editais e recebimento de cotações;
- Justificar processos que não atingiram as exigências;
- Prorrogação no site caso houver necessidade de justificativa;
- Fazer cotações e buscar fornecedores;
- Análise de documentações das empresas;
- Solicitação de regularização de documentação de fornecedores;
- Análise cotações e eleger a melhor proposta;
- Encaminhar processo para o jurídico;

- Atender às solicitações de correção por parte do jurídico;
- Anexar parecer ao processo;
- Cadastrar fornecedores;
- Emitir ordem de compras e recolher assinaturas;
- Verificar aprovação de ordem de compra e publicar;
- Entrar em contato com o fornecedor;
- Encaminhar cópia da ordem de compra para farmácia quando for medicamentos e materiais hospitalares;
- Encaminhar cópia da ordem de compra para almoxarifado;
- Anexar nota fiscal ao processo e encaminhar para o financeiro;
- Cotações de processos emergenciais;
- Publicação de eleições e contratos;
- Encaminhamento de processos de compras para aprovação;
- Finalização de processos de compras e contratos;
- Anexar contrato ao processo de compras e encaminhar ao financeiro;
- Gestão do Transporte de pacientes e administrativo.

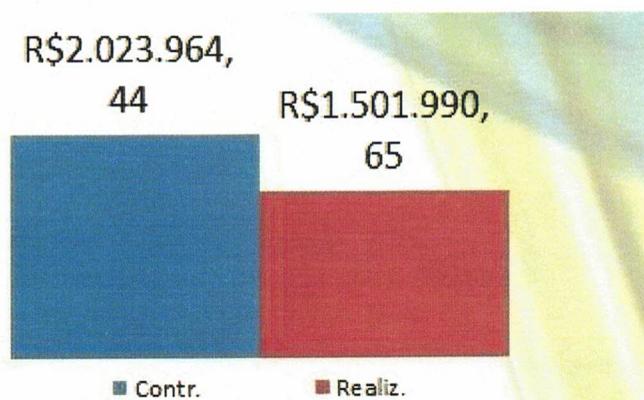
GESTÃO OPERACIONAL

1. GESTÃO

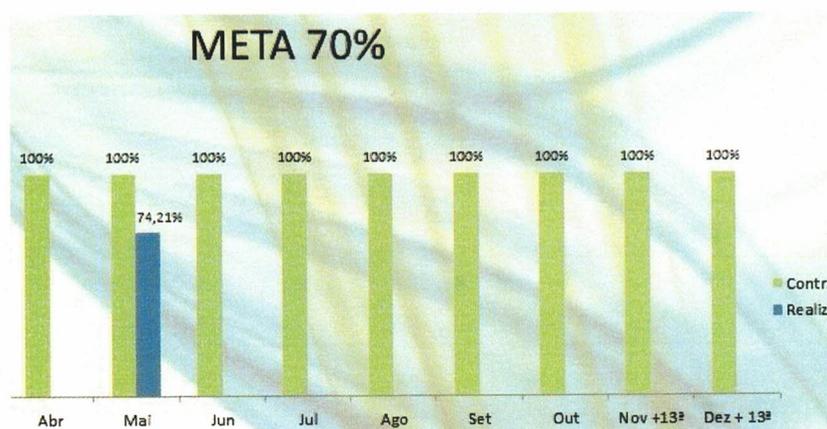
- Índice do resultado Financeiro – maio 2021



- Demonstrativo do valor gasto com pessoal – maio de 2021



- Demonstrativo do percentual de custo com pessoal – maio de 2021



Em razão da severa dificuldade financeira enfrentada pelo CREDEQ nos meses anteriores, foi necessário alterar o cronograma de férias dos colaboradores. Com isso, houve um acúmulo de férias nos meses seguintes, totalizando **R\$140.927,35** de pagamentos da referida verba no mês de maio, além de pedidos de desligamentos por parte de alguns colaboradores, que gerou aumento significativo de rescisões, no valor de **R\$65.624,27**. Dessa forma, pelas razões aqui expostas, não houve outra alternativa capaz de evitar o percentual de 74,21% de gastos com funcionários, ultrapassando, assim, o limite estipulado no Contrato de Gestão, que é de até 70%.

ATIVIDADES

CREDEQ PROMOVE SEMANA DAS MÃES E TRABALHADORES

O Centro Estadual de Referência e Excelência em Dependência Química, em Aparecida de Goiânia, promove a Semana das Mães e dos Trabalhadores. O evento, agendado para acontecer entre os dias 4 e 7 de maio, conta com palestras, curso de auto maquiagem, sessão de cinema e concerto musical.



A programação foi organizada com o intuito de homenagear mães e trabalhadores, além de gerar informação e promover um momento de lazer e descontração entre os colaboradores. Para participar da sessão cinema o colaborador deve fazer a sua inscrição no Departamento de RH, localizado no prédio da administração, pois esta atividade possui quantidade restrita de vagas. A ação é promovida pelos setores de Planejamento e Recursos Humanos do CREDEQ. A Semana é voltada aos colaboradores da unidade.

REALIZAÇÃO DA SEMANA DAS MÃES E TRABALHADORES – MAQUIAGEM



A maquiagem é uma arte. Tem como funções realçar a beleza e disfarçar imperfeições. Além disso, serve para criar efeitos, como por exemplo afinar o rosto e nariz. Uma maquiagem bem-feita requer uma pele preparada corretamente, produtos em tons ideais de acordo com a cor de pele e de composição específica para cada tipo de pele.

Quem tiver interesse em conhecer esse universo e ainda aprender dicas e o modo correto da automaquiagem, pode frequentar o curso a ser ministrado por Valkiria França, uma profissional da maquiagem. O curso aconteceu na Sala de Treinamento, do Ambulatório Infantojuvenil, no período matutino (às 9 horas) ou vespertino (14 horas). O evento faz parte da 1ª Semana das Mães e dos Trabalhadores do CREDEQ, em Aparecida de Goiânia, que desde terça-feira, 4 de maio, cumpre uma programação celebrando duas datas importantes para a instituição.



No primeiro dia, os colaboradores participaram da palestra, A saúde da mulher e os contraceptivos, ministrada pelo médico Leonardo Veloso Amaral. A exposição contou com grande participação de colaboradores. A preleção, além de informações sobre a saúde feminina, também expôs orientações para a

saúde e o bem-estar de toda a família.

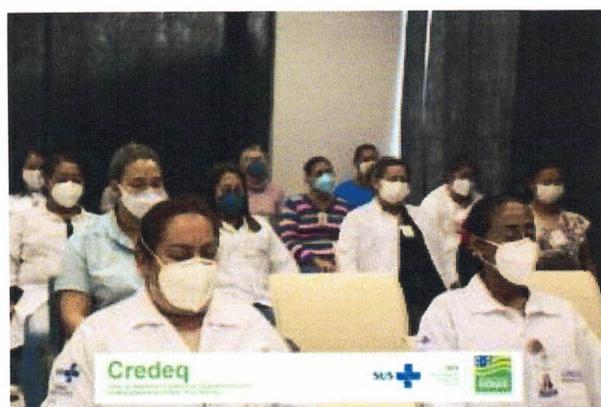


Na manhã do dia seguinte, quarta-feira, dia 5, um recital, protagonizado pelo saxofonista Milton Leão, que se fez acompanhar no teclado por Olímpio Teodoro, supervisor Multiprofissional do CREDEQ. Encerrada a apresentação, que

contou com um repertório encantador, a instituição ofereceu uma deliciosa mesa com frutas.



PALESTRA SOBRE SAÚDE MENTAL EM TEMPOS DE PANDEMIA



Mudanças de hábitos, alimentação saudável, exercícios físicos e meditações. São algumas técnicas que podem atenuar o estresse e manter uma boa saúde mental, para os profissionais da enfermagem, que trabalham em jornadas extenuantes. Ensinar técnicas básicas de relaxamento é a proposta da palestra promovida pela Gerência de

Enfermagem, Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) e Serviço de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (SCIRAS) do CREDEQ.

A iniciativa, que faz parte das comemorações pelo Dia do Profissional da Enfermagem, ocorrido no último dia 12 de maio, acontece em dois dias, um na segunda-feira, dia 17, e outro, na terça-feira, dia 18. Sempre às 10 horas, na Sala de Treinamento, do Ambulatório Infantojuvenil, na sede do CREDEQ. A palestra em ambos os dias será ministrada pela nutricionista Gleicy Nunes. No primeiro dia da exposição foi grande a participação dos colaboradores da instituição. Ao término do evento, a gerente de Enfermagem, Moana Salviano, entregou lembrancinhas, alusivas à data, aos participantes. De acordo com ela, em meio a pandemia, o grau de vulnerabilidade psicossocial dos profissionais da saúde aumentou, de modo a provocar o surgimento ou agravamento de doenças pré-estabelecidas, o que reforça a importância da discussão. “Nesse tempo em que vivemos é importante reconhecermos o papel desempenhado pelos profissionais da Enfermagem e os riscos de adoecimento físico e psíquico daqueles que travam diariamente a dura batalha de prover assistência à população”, explica Moana Salviano.

CAPS DE ALEXÂNIA VISITA CREDEQ

Encantamento com a estrutura terapêutica e sentimento de acolhimento. Estas foram as impressões guardadas pela equipe do Centro de Atenção Psicossocial CAPS, da cidade de



Alexânia, município distante cerca de 131 quilômetros de Aparecida de Goiânia, que visitou o CREDEQ, na manhã desta segunda-feira, dia 10. A equipe, que foi recepcionada pela coordenadora do setor de Serviço Social, Cláudia Gualberto, foi

liderada pela dirigente do CAPS de Alexânia, Vanessa Pereira Melo Guedes, que esteve acompanhada pela psicóloga Layla Thuany Soares de Moura e a enfermeira Fernanda Campos de Moraes. O grupo visitante conheceu as instalações da unidade e o protocolo terapêutico, ao qual os pacientes são submetidos. A visita contou ainda com uma reunião com o corpo técnico da instituição, liderada pelo diretor técnico Danilo Fiorotto, o gerente multiprofissional, psicólogo Marcus Túlio Klein, e a gerente médica, Mariana Veiga Cruzeiro. “A estrutura é sensacional. Vamos enviar pacientes para o CREDEQ certos de que receberão um tratamento de qualidade. Esse novo modelo de encaminhar nossos pacientes ficou muito bom, pois ao retornarem para o município a sequência no tratamento complementar e aporte será muito facilitado”, argumenta Vanessa Guedes.

CAPS DE ABADIÂNIA VISITA CREDEQ



Nada como conhecimento para dissipar estereótipos, fomentando um caminho virtuoso a seguir. É literalmente esta realidade descortinada aos integrantes do CAPS de Abadiânia, após uma visita técnica para conhecer o conceito CREDEQ, assim como sua arquitetura e o seu protocolo terapêutico.

Fascinados com a unidade, assim como pela formalidade terapêutica, o foco e a proposta conceitual, o CAPS Abadiânia foi representado por sua coordenadora, Andréa Leão Dias, psicóloga Karina da Silva Moraes, recepcionista Adrieny Vallanary Oliveira e assistente social Silvana Cristina de Souza. O grupo foi recebido pelo gerente multiprofissional do CREDEQ, psicólogo Marcus Tulio Klein, e pela coordenadora do Serviço Social Cláudia Gualberto.

GESTÃO DA SEGURANÇA

1. GESTÃO

O Vigilante Patrimonial é o profissional responsável por zelar pela guarda do patrimônio, promovendo e preservando a segurança dos pacientes e colaboradores, além de acompanhar a entrada e a saída de pessoas dentro da instituição. É responsável por executar rondas nas dependências da empresa, áreas comuns, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as medidas cabíveis, agindo preventivamente para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades, controlar fluxo de pessoas encaminhando aos lugares desejados, assegurar que as áreas de acesso a unidade estejam devidamente fechados, ser cordial no atendimento pessoal e demais atividades pertinentes à função, assim como, possuir habilidade em lidar com público.

2. ATIVIDADES

Descrição dos serviços contratados e realizados pela equipe de segurança:

- Agir de forma preventiva para garantir a segurança física das pessoas e patrimonial;
- Manter a vigilância na área das instalações do CREDEQ;
- Providenciar a abertura e o fechamento das vias de acesso ao CREDEQ, nos horários estabelecidos;
- Controlar o acesso de funcionários, pacientes e públicos em geral;
- Cobrar o uso de crachá e/ou identificação oficial dentro da unidade;
- Estabelecer, manter atualizadas e fazer cumprir as rotinas pré-estabelecidas no Procedimento Operacional Padrão;
- Fazer a triagem, o registro e o encaminhamento de veículos, de acordo com as normas de entrada, saída e movimentação na área do CREDEQ;
- Controlar o acesso a chaves e movimentação de patrimônio dentro da unidade;
- Elaborar relatórios de atividades, encaminhando-os à chefia imediata para apreciação.

DADOS ESTATÍSTICOS DA ÁREA DE SEGURANÇA EM MAIO:

Descrição	Total
Alteração com paciente no ambulatório/Apoio operacional	0
Cumprimento de mandado de prisão	1
Escolta prisional/ambulatório	2
Furto na unidade/ambulatório	0
Homicídio dentro da unidade	0
Invasão na unidade	0
Lesão corporal ou grave ameaça	0
Reclamação/Ouvidoria	0
Roubo na unidade/ambulatório	0

GESTÃO AMBIENTAL

AÇÕES DE MAIO 2021

- Fiscalização dos descartes de EPI's pelos profissionais da unidade;
- Orientações sobre os lixos infectantes da unidade;
- Limpeza das caixas de gordura da unidade.

ENSINO E PESQUISA

1. GESTÃO

- Verificação de contratos de campo de estágio de residência médica;
- Gestão do projeto de incentivo a pesquisa para pesquisadores;
- Reunião Diretoria Técnica;
- Contatos com a Escola de Saúde – Coordenação de Estágios e Coordenação de Residência Médica.

2. ATIVIDADES

• Residência

- Revisão dos contratos de campo de estágios de Residências Médicas;
- atendimentos realizados residentes/Dr. Cláudio Reimer – 59 atendimentos;
- Aulas ministradas: 1 – Transtorno do uso de substâncias na revisão sistemática da pandemia COVID-19 com suas vulnerabilidades e complicações. 2 – Discussão sobre avaliação e manejo de pacientes transgêneros. 3 – Discussão sobre aspectos epidemiológicos, clínicos e de manejo do transtorno por uso de álcool. 4 – Discussão de síndrome desintoxicação alcoólica.

• Estágio

- Recebimento e organização da turma de internato de medicina, 10 alunos (UNIFAN);
- Ambientações, entrega de crachá e documentações;
- Finalização de um rodízio de turma de internato.

• Pesquisa

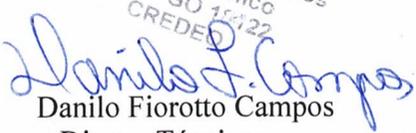
- Acompanhamento da coleta de dados do projeto: Perfil epidemiológico da população atendida em um centro de referência e excelência em dependência química no estado de Goiás;

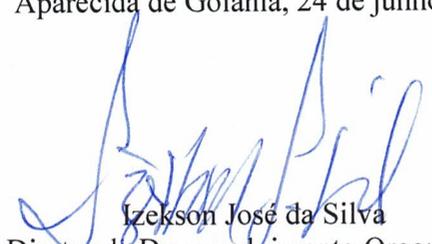
- Políticas Públicas em relação ao uso de Drogas: Estudo de caso do Centro Estadual de Referência e Excelência em Dependência Química Professor Jamil Issy- Unidade Aparecida de Goiânia.
- Continuidade pesquisa com educadora física Angelita: “Efeitos do exercício físico em pacientes internados por dependências químicas - uma revisão sistemática”;
- Continuidade da pesquisa: Suicídio e abuso de substância entre indígenas brasileiros: Uma revisão sistemática. Participantes: Dr^a: Yassuê Inuzuka e Dr. Claudio Henrique Ribeiro Reimer;
- Submissão do trabalho: Dependência Química; um estudo de caso da clínica analítico comportamental (Revista perspectiva em análise do comportamento);
- Retomada do curso de Farmacologia para equipe médica. Aulas:
 1. Farmacoterapia no manejo de Dependência de Opióides,
 2. Farmacoterapia no manejo de Dependência de Álcool.
- **Visita técnica**
 - Recebimento e organização de turmas para visita técnica – alunos.
- **Relatórios e Outros**
 - Construção do relatório gerencial de maio/2021;
 - Construção do relatório de monitoramento e avaliação dos estágios;
 - Construção do relatório de monitoramento e avaliação da residência médica.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O referido relatório Gerencial e de Atividades tem como objetivo registrar o histórico de ações planejadas e realizadas pela equipe do CREDEQ Aparecida de Goiânia – Prof. Jamil Issy.

Aparecida de Goiânia, 24 de junho de 2021.


Danilo Fiorotto Campos
Diretor Técnico


Izekson José da Silva
Diretor de Desenvolvimento Organizacional


Salete Maria de Sousa Reis
Superintendente Executiva