

# RELATÓRIO GERENCIAL E DE ATIVIDADES MARÇO

Complexo de Referência Estadual  
em Saúde Mental CRESM Prof.  
Jamil Issy

SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE  
Contrato de gestão 002/2014  
SES-GO

**CRESM**

Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental

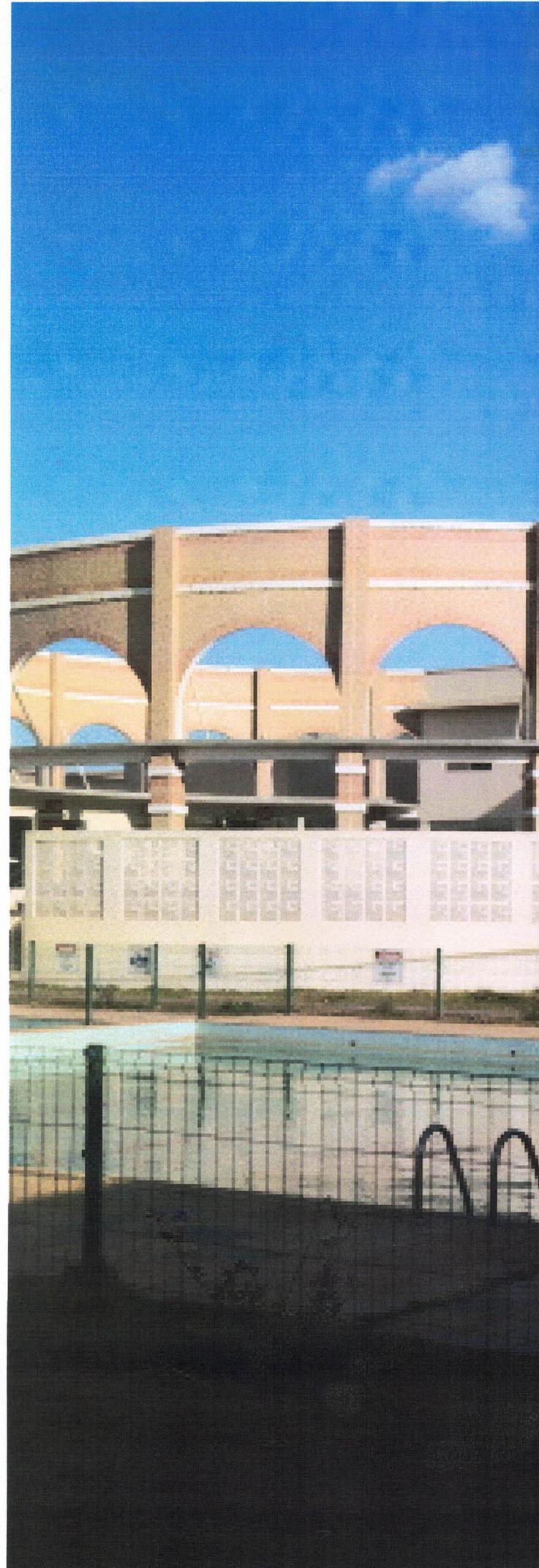
Prof. Jamil Issy

**SUS**

Secretaria  
de Saúde

**GOIÁS**

O ESTADO QUE CUIDA



INTRODUÇÃO.....	2
PERFIL DO HOSPITAL .....	4
GESTÃO.....	5
GESTÃO DAS FINANÇAS.....	5
GESTÃO PATRIMONIAL.....	6
GESTÃO DE PESSOAS.....	7
GESTÃO DE MATERIAIS.....	7
GESTÃO DE INFRAESTRUTURA.....	9
GESTÃO DE LOGÍSTICA.....	9
GESTÃO OPERACIONAL.....	9
GESTÃO DA SEGURANÇA.....	11
GESTÃO AMBIENTAL.....	12
ENSINO E PESQUISA.....	12
ATIVIDADES.....	14
RELATÓRIOS COMPLEMENTARES.....	17
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	21

Diante da crescente demanda e da gravidade do problema do crack, álcool e outras drogas, o Governo do Estado de Goiás, considerou que além de prestar apoio técnico e financeiro aos municípios, também era necessário assumir um serviço de referência na atenção a pessoas gravemente comprometidas pelo uso de drogas, para os quais os recursos das redes municipais não tenham apresentado a devida resolutividade, conforme estabelecido no art. 17, inciso III, da Lei 8.080/90, a saber:

*Art. 17. À direção estadual do Sistema Único de Saúde (SUS) compete:  
VIII - em caráter suplementar, formular, executar, acompanhar e avaliar a política de insumos e equipamentos para a saúde.*

Foi empreendido, então, à época, o Centro de Referência e Excelência em Dependência Química do Estado de Goiás, CREDEQ Prof. Jamil Issy, sucedâneo Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental – CRESM Prof. Jamil Issy; que iniciou com um serviço especializado, diferenciado quanto à sua proposta terapêutica e efetividade na atenção à saúde de pessoas gravemente comprometidas pelo uso de substâncias psicoativas. No decorrer do ano de 2021, estabelecido diálogos e análises entre o Parceiro Público e o Parceiro Privado, considerada a capacidade técnica e estrutural da Unidade, bem como a demanda da sociedade no âmbito da saúde mental, conclui-se pela repactuação do perfil, sendo implementado então no contrato de gestão, além da assistência já definida, o atendimento ambulatorial de psiquiatria clínica a partir do ano de 2022. Em situação análoga a acima descrita, ainda em 2022 o perfil do CRESM foi novamente repactuado, passando a atender a partir de agosto, as seguintes linhas de serviço: Ambulatório de Saúde Mental e Neuropediatria e Internação para Dependência Química.

## **1. VALORES DO SERVIÇO**

O trabalho do CRESM Prof. Jamil Issy está fundamentado nas seguintes bases:

- Valorização da Vida;
- Ética e Transparência;
- Qualificação e Inovação;
- União de esforços.

## **2. OBJETIVOS DO SERVIÇO**

- Oferecer assistência à saúde de forma qualificada e humanizada;
- Disponibilizar um serviço de referência especializado com profissionais capacitados e comprometidos com o atendimento integral ao paciente;
- Atuar de forma integrada aos demais dispositivos de atendimento da Rede de Atenção Psicossocial- RAPS;
- Facilitar e proporcionar a adesão e continuidade ao tratamento, por parte do paciente e de sua família, dentro e fora da unidade, por meio do acolhimento diferenciado, da escuta empática e do respeito aos direitos individuais e humanos;
- Desenvolver novas propostas de intervenção, orientadas pela abordagem biopsicossocioespíritual;

- Alcançar efetividade no tratamento e na reinserção social;
- Produzir e disponibilizar informações sobre direitos sociais e individuais dos pacientes, acesso a programas de prevenção e tratamento disponíveis na RAPS, favorecendo a cidadania e a inclusão social dos pacientes;
- Incentivar a articulação de dispositivos da rede inter-setorial (saúde, educação, assistência social, cultura e lazer, esporte, trabalho, etc.) de forma integrada ampliando as possibilidades de reinserção social e compartilhando a responsabilidade pelo paciente;
- Fomentar a pesquisa na área de epidemiologia, prevenção, tratamento e reabilitação aos usuários de crack, álcool e outras drogas em parceria com as Instituições de Ensino Superior do Estado de Goiás e outras interessadas.



O perfil de atendimento pactuado para o CRESM inclui consultas em nível ambulatorial e internação. A abordagem de tratamento proposta, subdivide-se nas modalidades:

- Atendimento ambulatorial: Tratamento em Neuropediatria, Psiquiatria Clínica e Dependência Química para crianças, adolescentes, adultos, idosos, gestantes e puérperas;
- Internação: Tratamento em Dependência Química para adultos, idosos, gestantes e puérperas.



## GESTÃO DE FINANÇAS

É de competência da Gerência Financeira com anuência da Superintendência Executiva, decidir sobre os pagamentos e gastos ocorridos em todos os setores e Gerências da Unidade. Abaixo demonstração do fluxo de caixa referente ao mês de março:

<b>PLANILHA FINANCEIRA DE RECURSOS RECEBIDOS, GASTOS E DEVOLVIDOS PELO PODER PÚBLICO ANO 2023</b>		
<b>SALDO ANTERIOR</b>		
<b>Conta</b>	<b>mar/24</b>	<b>Anual</b>
Caixa Econômica Federal Ag. 1626 C/C 2752-0	R\$ 9.831,09	R\$ -
Aplicação Caixa Econômica Federal Ag. 1626 C/A 2752-0	R\$ 38.423,09	
Aplicação Caixa Econômica Federal Ag. 0012 C/A 6864-0	R\$ 3.058.876,09	
Aplicação Caixa Econômica Federal Fundo Rescisório. Ag. 0012 C/A 6866-7	R\$ 128.003,53	
Caixa	R\$ -	R\$ -
<b>Total do Saldo Anterior</b>	<b>R\$ 3.235.133,80</b>	<b>R\$ -</b>
<b>ENTRADAS EM CONTA CORRENTE</b>		
Repasse	R\$ 2.807.332,45	R\$ 8.258.107,73
Rendimentos sobre Aplicações Financeiras	R\$ 28.996,62	R\$ 86.246,10
Recuperação de Despesas	R\$ 9.954,32	R\$ 39.477,06
Aporte Caixa	R\$ 2.933,33	R\$ 8.799,99
Outras entradas	R\$ 5.588,37	R\$ 7.088,37
Receitas não governamentais (Doações)	R\$ -	R\$ -
<b>Total Entradas</b>	<b>R\$ 2.854.805,09</b>	<b>R\$ 8.399.719,25</b>
<b>Disponível no Mês</b>	<b>R\$ 6.089.938,89</b>	<b>R\$ 8.399.719,25</b>
<b>SAÍDAS</b>		
Despesas com Pessoal	R\$ 1.210.540,73	R\$ 3.583.576,32
Serviços	R\$ 422.514,81	R\$ 1.243.640,37
Materiais	R\$ 260.845,46	R\$ 893.862,88
Investimentos	R\$ -	R\$ -
Concessionárias (Água, Luz e telefonia)	R\$ 25.656,92	R\$ 74.452,44
Tributos, taxas e Contribuições	R\$ 149.996,52	R\$ 443.400,80
Rescisões Trabalhistas	R\$ 30.844,34	R\$ 60.214,69
Aporte de caixa - (Fundo Fixo)	R\$ 2.933,33	R\$ 8.799,99
Encargos Sobre Folha de Pagamento	R\$ 807.833,86	R\$ 2.620.969,11
Encargos Sobre Rescisão trabalhista	R\$ 2.111,22	R\$ 4.853,65
Outras saídas	R\$ 1.374,80	R\$ 1.374,80
Bloqueio Judicial	R\$ -	R\$ -
<b>Total de Saídas</b>	<b>R\$ 2.914.651,99</b>	<b>R\$ 8.935.145,05</b>
<b>Saldo Final</b>	<b>R\$ 3.175.286,90</b>	

### 1. ATIVIDADES

O sistema de Controle de Gastos visa propiciar ao CRESM um instrumento básico para elaboração, planejamento e controle, especificamente quanto à:

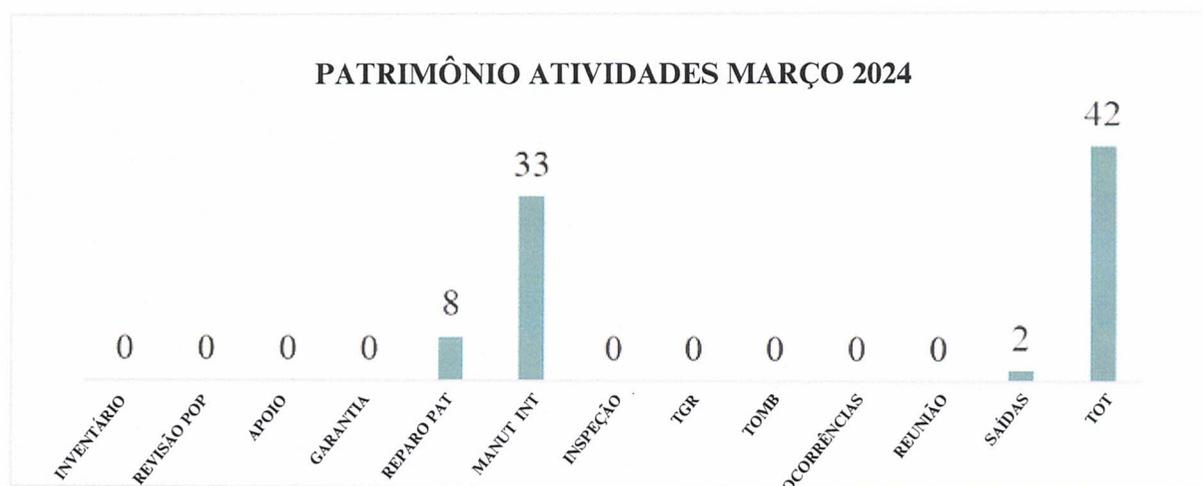
- Elaborar previsão de gastos decorrentes da implementação de ações previstas no Quadro de Metas e Indicadores do Contrato de Gestão;
- Executar Controle de Gastos;
- Elaborar previsão de gastos decorrentes da implementação de ações previstas no Quadro de

Metas e Indicadores do Contrato de Gestão;

- Executar Controle de Gastos;
- Elaborar relatórios gerenciais, analisando as necessidades de reformulação no planejamento de gastos conforme planejamento estratégico;
- Encaminhar para SES prestação de contas D+1 diariamente no sistema SIPEF;
- Encaminhar, dia primeiro de cada mês, extratos bancários para CAC e Contabilidade;
- Encaminhar, dia primeiro de cada mês, relatório de estoque do almoxarifado e farmácia para a contabilidade;
- Encaminhar todo dia 20 de cada mês, prestação de contas mensal no sistema SIPEF;
- Encaminhar até dia 20 de cada mês, Kit contábil para CAC e para Secretaria Geral;
- Encaminhar até dia 25 subsequente de cada bimestre, planilha com resumo bimestral sintético das Contas Financeira/Contábil, bem como cópia dos balancetes nesse período.

## GESTÃO PATRIMONIAL

Realização de atividades do patrimônio no mês de março:



### Objetivos da gestão Patrimonial:

- Cuidar da conservação de todos os bens e móveis da Unidade, de modo que todos estejam em perfeitas condições;
- Manter o inventário atualizado a fim de atender qualquer solicitação dos órgãos fiscalizadores, SES-GO.

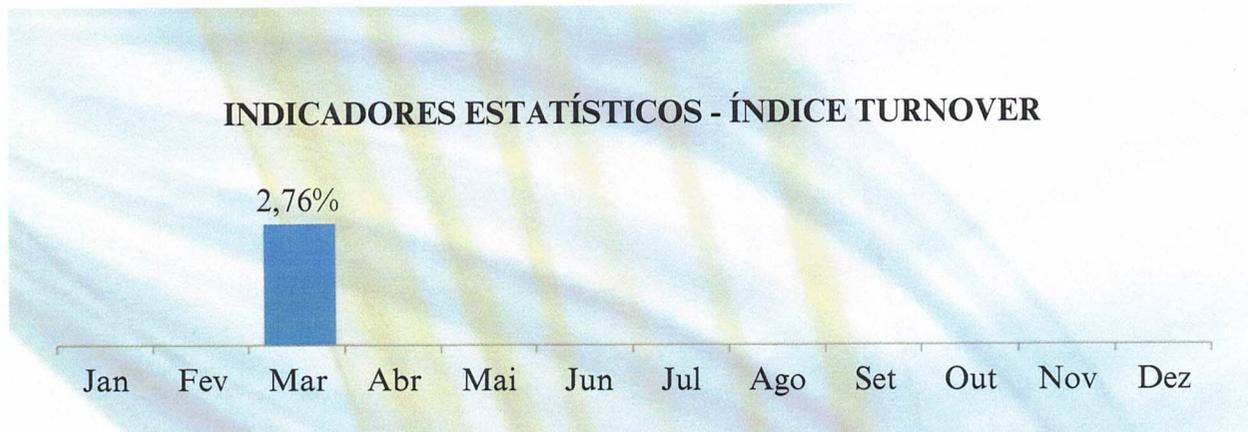
### 1. ATIVIDADES

- Acionamento de manutenção interna – (Serviços de reparos com bens imobilizados repassados para empresa terceirizada de manutenção);
- Transferências de bens – (Quando solicitado pelos gestores movimenta-se bens de um departamento para outro);
- Atualização da planilha de aquisição de bens (prestação mensal enviada para prestação de contas);
- Inspeção de danos ao patrimônio e manutenções junto a equipe de manutenção;

- Reparos de móveis com auxílio da manutenção;
- Mudança dos códigos dos itens na planilha do inventário e Sistema MV;
- Saída para acionamento de garantia de celular que apresentou defeito;
- Apoio na organização e recebimento de móveis (cadeiras e mesas) para eventos;
- Saída para busca de recursos na SES (armários, gaveteiros e etc).

## GESTÃO DE PESSOAS

- Índice de Turnover – Março:

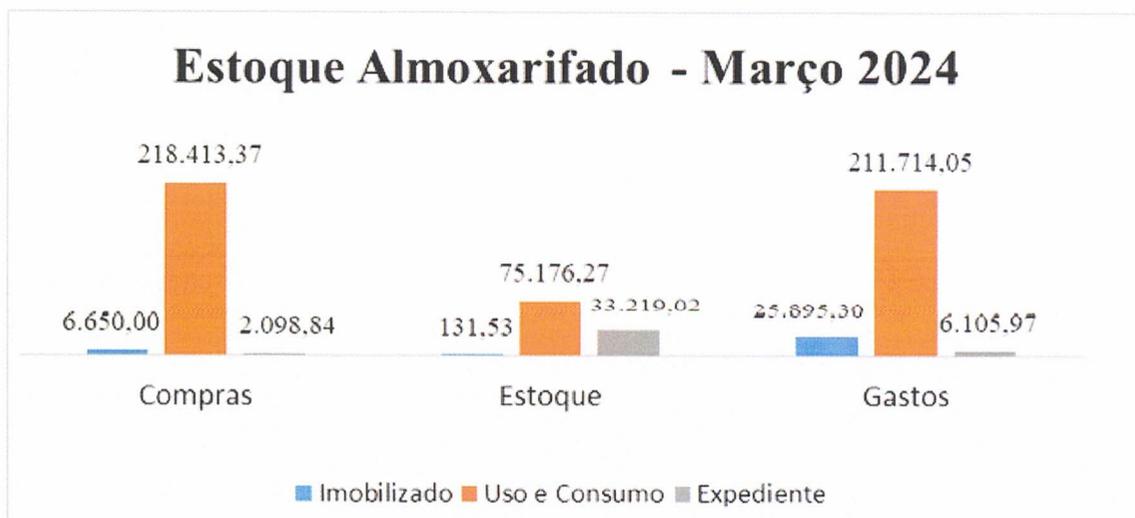


### 1. ATIVIDADES

- Admitir colaboradores;
- Processar férias e folha de pagamento;
- Conferir e acompanhar a realização de exames admissionais, demissionais e periódicos;
- Encaminhar documentos a pagar para o Financeiro;
- Adquirir vale transporte;
- Prestar atendimento aos colaboradores;
- Realizar a integração de novos colaboradores.

## GESTÃO DE MATERIAIS

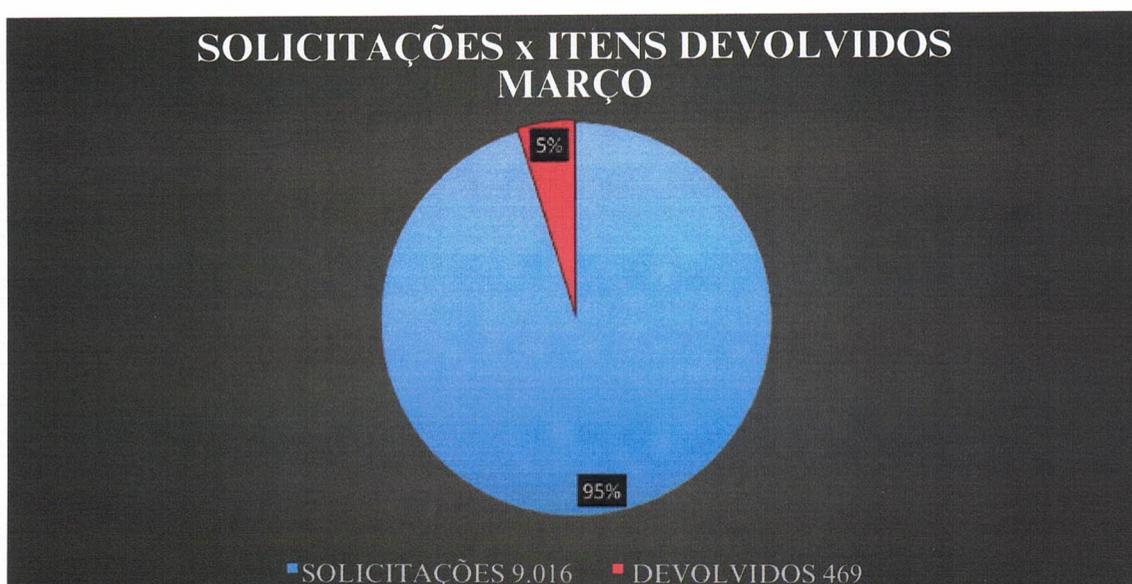
- Comparativo de estoque do almoxarifado



- Comparativo do estoque da farmácia – materiais e medicamentos de uso do paciente



- Identificação da produção de Kits de medicamentos



**OBS:** As devoluções ocorrem nos casos em que pacientes recebem alta antes do programado; seja alta melhorada, administrativa ou por abandono.

#### 1. ATIVIDADES

- Montagem de kits de medicamentos segundo prescrições médicas: monta-se para cada paciente um kit de medicação diário. Dentre a montagem de kits, incluem-se alterações de acordo com a necessidade de cada paciente solicitadas à farmácia mediante prescrição médica;
- Unitarização de comprimidos: a farmácia fraciona os comprimidos, colocando cada comprimido em embalagem separada, identificados com etiqueta de código de barras, descrição do medicamento, data de validade e lote da medicação. Esse serviço é a base para a confecção de kits e dispensação de medicamentos de forma unitarizada;
- Aquisição e recebimento medicamentos e materiais;
- Organização de estoque e prateleiras;
- Troca de todas as etiquetas com código de barras do sistema MV;
- Dispensação medicamentos avulsos segundo prescrições médicas;
- Devolução de medicamentos quando necessário;
- Dispensação de materiais segundo necessidade da clínica;

- Conferência e contagem de estoque;
- Solicitação de compras de materiais e medicamentos segundo a necessidade da clínica e controle de estoque;
- Acompanhamento e registro de temperatura;
- Conferência e entrega de kits para a equipe de enfermagem;
- Elaboração de relatórios de intercorrências e erros de medicação para o núcleo de segurança do paciente - NSP;
- Controle de infecção relacionada ao uso de antimicrobianos;
- Atualização livros de registro de medicamentos, segundo a RDC 344;
- Revisão de documentos do Sistema de Gestão da Qualidade;
- Realização de treinamento com abordagem do aperfeiçoamento dos processos da farmácia.

## **GESTÃO DE INFRAESTRUTURA**

A gestão de infraestrutura atua com a realização de manutenções preventivas e corretivas, além de obras e melhoramentos na infraestrutura.

### **1. ATIVIDADES**

Foram realizadas manutenções preventivas e corretivas em todas as áreas do CRESM:

#### **Preventivas:**

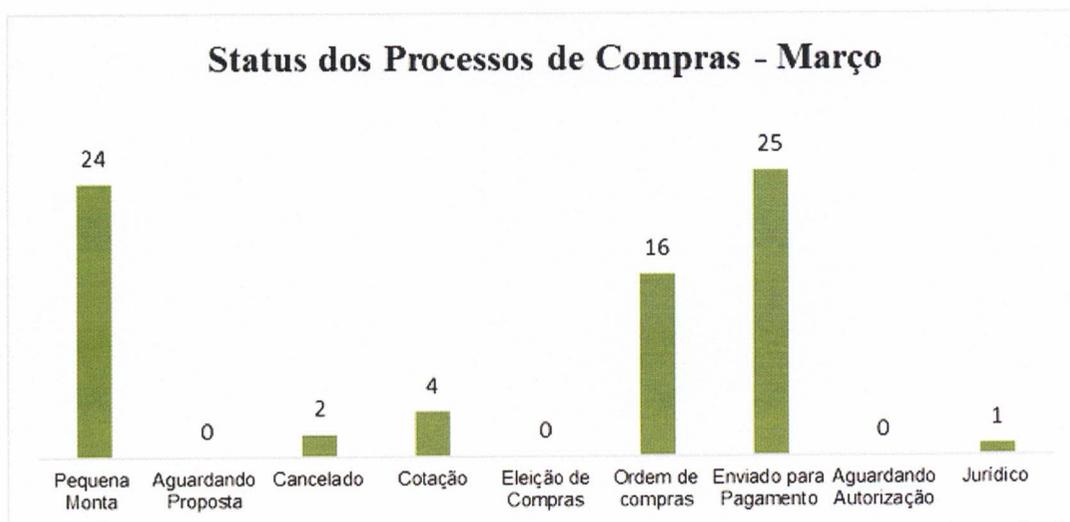
- Inspeção visual e verificação do funcionamento do sistema hidrossanitário, incluindo hidrômetro, reservatório, torneiras, estação de tratamento de esgoto, caixa de esgoto, vasos sanitários, pias e válvulas de descarga;
- Inspeção visual e verificação de funcionamento/ajustes da parte civil do prédio, incluindo calçamento, cobertura de passarelas, paredes externas, paredes internas, forros, pisos, rodapés; realizando o reparo ou substituição de componentes danificados;
- Inspeção visual e verificação de funcionamento/ajustes do sistema elétrico, incluindo quadro de força, iluminação, tomadas, realizando reparo ou substituição de componentes danificados;
- Inspeção nos armários das UTRS com substituição de fechaduras danificadas.

#### **Corretivas:**

- Limpeza e higienização dos aparelhos de ar-condicionado em 14 locais;
- Abastecimento do grupo gerador;
- Limpeza dos elementos filtrantes da ETE;
- Pintura de calçada na área de convivência do Núcleo B;
- Aplicação de massa PVA no teto da área à frente da Sala de Monitoramento;
- Revisão de portas e portais internos de madeira e conserto dos itens danificados;
- Emassamento e pintura dos seguintes locais: Repouso Feminino, Repouso Masculino do Núcleo C e Sala de Reanimação do Núcleo C;
- Manutenção e lubrificação da academia do Núcleo Feminino.

## **GESTÃO DE LOGÍSTICA**

Processos de compras realizados durante o mês de Março:



### 1. ATIVIDADES

- Elaborar editais de compras;
- Publicar edital e recebimento de cotações;
- Prorrogar edital no site;
- Realizar cotações e buscas de fornecedores;
- Regularizar a documentação de fornecedores;
- Analisar cotações e eleição da melhor proposta;
- Encaminhar processo para o jurídico;
- Atender às solicitações de correção por parte do jurídico;
- Anexar parecer ao processo;
- Cadastrar fornecedores;
- Emitir ordem de compras e recolher assinaturas;
- Aprovar e publicar ordem;
- Realizar contato com o fornecedor;
- Encaminhar cópia da ordem de compra para farmácia nos casos de medicamentos e materiais hospitalares;
- Encaminhar cópia da ordem de compra para almoxarifado;
- Anexar nota fiscal ao processo e encaminhar para o financeiro;
- Efetuar cotações de processos emergenciais;
- Publicar eleições e contratos;
- Encaminhar processos de compras para aprovação;
- Finalizar processos de compras e contratos;
- Anexar contrato ao processo de compras e encaminhar ao financeiro.

### GESTÃO OPERACIONAL

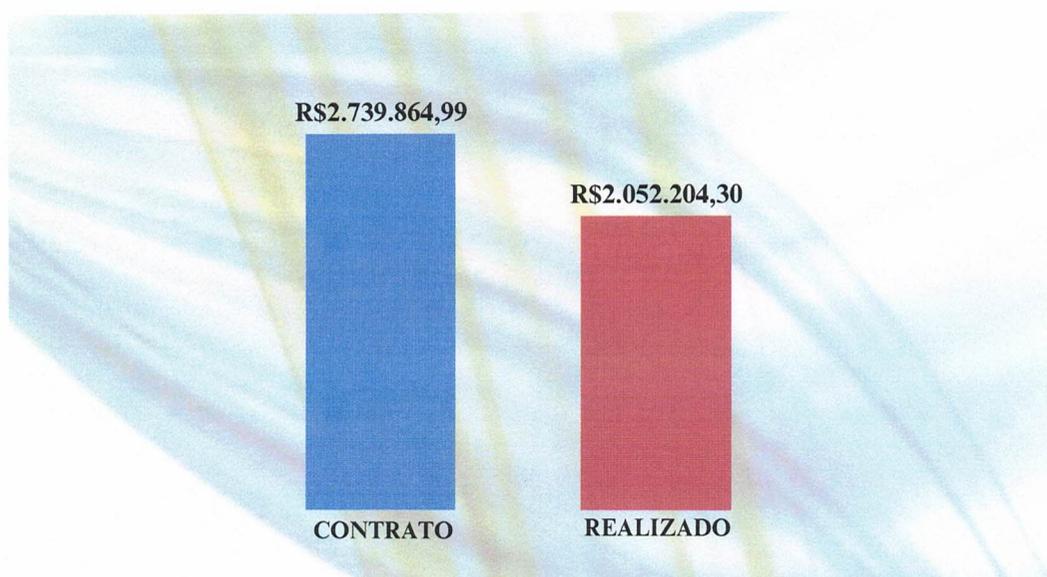
- Índice do resultado Financeiro – Março 2024

## Índice do Resultado Financeiro - Março 2024

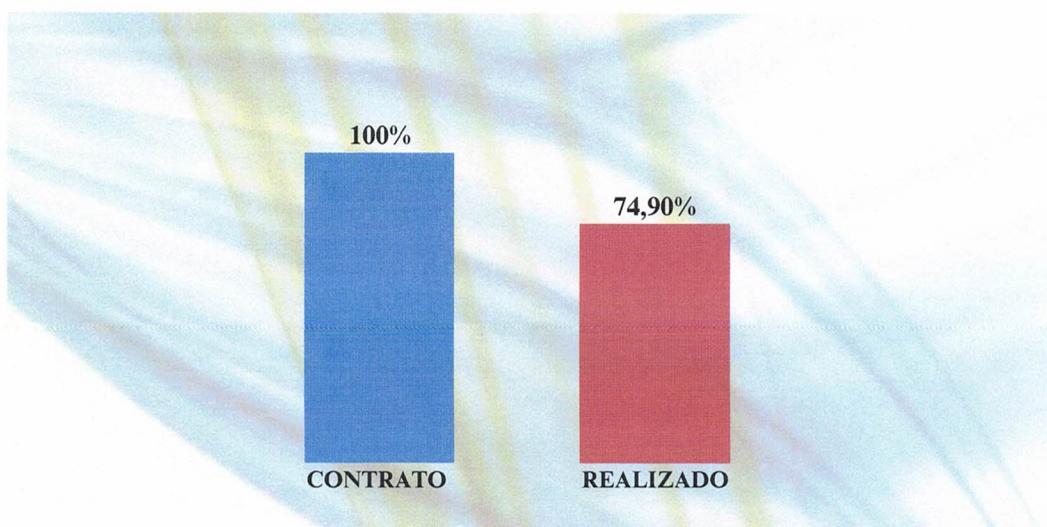
1,0



- Demonstrativo do valor gasto com pessoal – Março 2024



- Demonstrativo do percentual de custo com pessoal – Março 2024



**Nota explicativa: o percentual correspondente a folha de pagamento para a competência de março/2024 atingiu o percentual de 74,90% em relação ao custeio mensal em razão dos fatores:**

1. Reajuste salarial para a categoria dos médicos, após 4 anos sem qualquer reajuste salarial para a categoria, provocado, especialmente, pela ausência de correção no valor do repasse do Contrato de Gestão. Em razão desta defasagem, os médicos da unidade passaram a reivindicar a recomposição salarial que, conforme previsto na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), é um direito de todo empregado celetista. Havia, outrossim, dificuldade na contratação de profissionais médicos, bem como risco de demandas trabalhistas, razão pela qual a Unidade, em cumprimento à legislação, promoveu a atualização dos salários da categoria desde a competência agosto/2023. Desta forma, levando em consideração que a categoria dos médicos representa o maior vulto financeiro na folha de pagamento, em relação às demais categorias, o reajuste gerou impacto considerável no percentual de despesas com pessoal;
2. Aplicação da adequação salarial à categoria de enfermagem, em atendimento à Lei 2.564/2020, que estabeleceu o novo piso nacional da enfermagem;
3. Concessão de aumento de 6%, correspondente à antecipação de dissídio salarial, para as demais categorias profissionais;
4. Dispêndio com a concessão de férias e rescisões contratuais.

## **GESTÃO DA SEGURANÇA**

O Vigilante Patrimonial é extrapolado o profissional responsável por zelar pela guarda do patrimônio, promovendo e preservando a segurança dos pacientes e colaboradores, além de acompanhar a entrada e a saída de pessoas dentro da instituição. É responsável por executar rondas nas dependências da empresa, áreas comuns, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as medidas cabíveis, agindo preventivamente para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades, assegurar que as áreas de acesso a unidade estejam devidamente fechadas, ser cordial no atendimento pessoal e demais atividades pertinentes à função, assim como, possuir habilidade em lidar com público.

### **• ATIVIDADES**

Descrição dos serviços contratados e realizados pela equipe de segurança:

- Agir de forma preventiva para garantir a segurança física das pessoas e patrimonial;
- Manter a vigilância na área das instalações da unidade;
- Providenciar a abertura e o fechamento das vias de acesso à unidade, nos horários estabelecidos;
- Controlar o acesso de funcionários, pacientes e públicos em geral;
- Cobrar o uso de crachá e/ou identificação oficial dentro da unidade;
- Estabelecer, manter atualizadas e fazer cumprir as rotinas pré-estabelecidas no Procedimento Operacional Padrão;
- Fazer a triagem, o registro e o encaminhamento de veículos, de acordo com as normas de entrada, saída e movimentação na área do CRESM;
- Controlar o acesso a chaves e movimentação de patrimônio dentro da unidade;
- Elaborar relatórios de atividades, encaminhando-os à chefia imediata para apreciação.

## DADOS ESTATÍSTICOS DA ÁREA DE SEGURANÇA EM MARÇO:

DESCRIÇÃO	TOTAL
Paciente em surto agredindo outro paciente	0
Alteração com paciente no ambulatório / Apoio operacional	0
Cumprimento de mandado de prisão	0
Escolta prisional / Ambulatório	2
Escolta prisional dentro da unidade (dois policiais penais armados 24h ininterruptas). * Cumprimento de ordem judicial – Desde 19/03/2024 até a presente data. Preso internado na Detox do núcleo B, quarto 3	1
Furto dentro da unidade / Ambulatório	0
Homicídio dentro da unidade	0
Invasão a unidade	0
Lesão corporal ou grave ameaça	0
Reclamação / Ouvidoria	0
Roubo dentro da unidade / Ambulatório	0

## GESTÃO AMBIENTAL

Ações de março:

- Tratamento semanal da água das piscinas, com o propósito de garantir a limpeza, o equilíbrio químico e a qualidade microbiológica da água; evitando a proliferação de microrganismos causadores de doenças;
- Dedetização na unidade como medida de controle de pragas e vetores. Sua finalidade é eliminar os focos onde determinados insetos e ratos possam se desenvolver;
- Coleta de resíduo infectante e resíduo orgânico, feito quinzenalmente pela prefeitura de Aparecida de Goiânia;
- Limpeza mensal da ETE e manutenção dos equipamentos hidráulicos;
- Descarte de dois colchões infectados; material foi picotado e embalado em um saco plástico leitoso, grupo (A), e descartado em recipiente de resíduo infectante;
- Coleta de 28 unidades de Toners e 09 Cilindros LBDR 3440 pela empresa CELIC, responsável pelo descarte.
- Descarte de 14 lençóis e 17 fronhas danificadas. O material foi embalado em um saco plástico leitoso, grupo (A), e descartado em um Recipiente de Resíduo Infectante;

## ENSINO E PESQUISA

### Gestão

- Realização das matrículas referentes a 2º (segunda) chamada dos aprovados no processo seletivo da Residência Médica no auditório da Escola de Saúde;
- Apresentação do Programa de educação continuada - Tema: “Comunicação não violenta”;
- Reunião com a equipe farmacêutica - CRESM. Pauta: Fluxos da Cadeia medicamentosa, farmácia clínica e orientações para prescrição farmacológica;
- Reunião com residentes, qualidade e planejamento - CRESM para alinhamento dos

documentos institucionais;

- Reunião com os residentes para alinhamento das rotinas e atribuições nos plantões;
- Recebimento de documentos estágio internato medicina;
- Recebimento de documentos estágio multiprofissional;
- Contato com a faculdade Clarentiano sobre recebimento de estagiários;
- Planejamento de metas do departamento de ensino e pesquisa para 2024:
  - Projeto qualidade de vida dos funcionários juntamente com certificados;
  - Projeto Programa de Voluntariado;
  - Caminhada Setembro Amarelo nas escolas;
  - Projeto atendimento odontológico para todos;
  - Certificação Verde: Projeto de compostagem;
  - Projeto dos cachorros;
  - Projeto Jornada Científica 2024;
  - Projeto que visa parceria com a OVG por meio de doação;
  - Projeto de cursos para preceptores da unidade;
  - Projeto Hospital Escola nível I;

### **Residência**

- atendimentos realizados Residentes/Dr. Cláudio Reimer (73 atendimentos);
- atendimentos realizados Residentes/Dr. Danilo Fiorotto (42 atendimentos);
- Aula de metodologia científica com o Drº Paulo Sucasas

Temas:1. Estrutura de trabalhos científicos; como publicar;

Temas:2. Classificação dos periódicos (Qualis/fator de impacto);

Temas:3. Busca em períodos (Pubmed, Portal Capes, Cochrane).

### **Estágio**

- Recebimento e organização da 10º turma do internato de medicina, (19 alunos), Unievangélica;
- Recebimento e organização da 37º turma do internato de medicina, (4 alunos), Unifan;
- Recebimento e organização da 45º turma do internato de medicina, (18 alunos), Unirv;
- Recebimento e organização internato de medicina, (1 aluno), UFG;
- Recebimento e organização da 2º turma do internato de medicina, (4 alunos) PUC;
- Recebimento de 1 (um) estagiário de psicologia UEG - Inhumas;
- Recebimento de 1 (uma) estagiária de nutrição- CLARENTIANO;
- Recebimento e organização da 6 º turma estágio Técnico em Enfermagem, (12 alunos), Colégio Vitória;
- Ambientação, entrega de crachá e documentações (internato e estágios);
- Finalização de 5 (cinco) rodízios de turma do internato;
- Finalização de 1 (um) rodízio de turma Técnico em Enfermagem.

### **Visita técnica**

- Recebimento e organização de turmas para visita técnica- alunos;

Visita Técnica da Escola de Saúde-SES ao serviço de residência do CRESM. Estiveram presentes na visita: Belchor R. Calaça, membro da Coordenação de Assessoramento Técnico das COREMES e membro da Gerência de Processos Educacionais em Saúde, Mariana Matias de Lima, presidente do Grupo Técnico do Processo Seletivo Unificado-SESG/SES-GO, e Rogério de Melo Carvalho membro da equipe técnica.

### **Relatórios e Outros**

- Construção do Relatório Gerencial de Março/2024;
- Construção do Relatório de Monitoramento e Avaliação da Residência Médica - Março/2024;
- Construção do Relatório de Monitoramento e Avaliação de Estágio- Março/2024;
- Acolhimento dos residentes 2024: Caio José, Renata Cristina, Geovanna Maria, Nicole Martins, Gustavo Urzeda e Pedro Ikaro.

## **ATIVIDADES DO CRESM**

### **PACIENTES E COLABORADORES DO CRESM PARTICIPAM DE CORRIDA RUA.**



Equipe composta por pacientes e colaboradores do CRESM participou no último domingo, dia 03, da primeira etapa do Circuito Terra FM de Corridas de Rua, denominado “Verão”. Ao todo, 14 atletas representaram a unidade, sendo 6 pacientes e 8 colaboradores. Os atletas da unidade participaram da prova de 5 km, com largada e chegada na Praça Cívica, Setor Central, Goiânia–GO. “O exercício físico possui um grande valor terapêutico para

nossos pacientes. Estudos recentes apontam que a prática regular de exercícios físicos restringe o desejo de fazer uso de substâncias entorpecentes. Durante a prática dos exercícios físicos, são liberados alguns hormônios como serotonina, dopamina e endorfina, que reduzem o estresse, promovem sensação de bem-estar, aumentam a autoestima, melhoram a memória, o foco e a atenção, bem como o controle da ansiedade e do humor”, informa o Profissional de Educação Física do CRESM, Fábio Junior Santos Silva.

### **PALESTRA MOTIVACIONAL NO CRESM COM AGUIMAR DA SILVA O NEGUINHO DA BISCOITOS NEGUINHO.**

Os colaboradores do CRESM, tiveram a satisfação de receber o empreendedor e palestrante Aguimar da Silva, mais conhecido como Neguinho, reconhecido nacionalmente por suas preleções e participações no Fantástico e Programa do Jô Soares. A visita ocorreu na última sexta-feira, dia 01, quando foi apresentada a palestra “Encantador de Clientes (Depende de

Você)". Aguiamar da Silva é proprietário da empresa Biscoitos Neguinhos, onde cativa seus clientes com seu carisma no atendimento e por realizar malabarismos ao preparar o café com leite. Durante o encontro, ele inspirou os presentes contando sua história de vida; com um início simples, começou a trabalhar aos 12 anos de idade, e, a partir disso, despertou-se para o empreendedorismo. “É uma grande satisfação visitar este lugar e estar ao lado de profissionais que dedicam seu tempo para cuidar de outras pessoas. Nossos trabalhos não devem ser vistos como uma obrigação, mas como um privilégio”, informou Aguiamar da Silva.



### **CRESM RECEBE PRIMEIRA TURMA DE RESIDENTES MÉDICOS EM PSIQUIATRIA.**



Na manhã da quinta-feira, dia 07, a Comissão de Residência Médica (COREME) do CRESM, juntamente com toda a equipe de gestores da unidade, recepcionou a chegada dos novos residentes. A turma de Residência Médica em Psiquiatria do hospital conta com seis médicos residentes, sendo eles: Caio José, Geovanna Maria, Gustavo Urzeda, Nicole Martins, Pedro Ikaro e Renata Cristina. Entre a comitiva de boas-vindas estavam presentes o Diretor Técnico da unidade,

Danilo Fiorotto, e o Gerente Médico do CRESM, Aldo Veras, que ressaltou a importância da chegada dos residentes para a unidade, ao assegurar melhoria na qualidade do atendimento à população, proporcionando ao médico em treinamento excelente oportunidade de se exercitar sob supervisão.

### **OVG REALIZAÇÃO DOAÇÃO DE ROUPAS E CALÇADOS PARA OS PACIENTES DO CRESM.**

Representantes da Organização das Voluntárias de Goiás (OVG) estiveram no CRESM, na manhã da última quinta-feira, dia 07, realizando a doação de roupas e calçados para os pacientes. Ao todo, 13 fardos contendo roupas e calçados foram doados ao CRESM. A Assistente Social da OVG, Micheli Aparecida De Oliveira Stimer, esteve na unidade e foi recebida pela Superintendente Executiva do CRESM, Salete Maria,



pelo Assessor Institucional Gilmar Bessa e por Marcus Túlio, Gerente Multiprofissional. As doações são extremamente bem-vindas e serão de grande utilidade para os internos. Uma parte considerável dos pacientes vive em condições de vulnerabilidade social. Ao chegar na unidade, os

pacientes apresentam carência de diversos itens básicos, como produtos para higiene pessoal e peças de vestuário em geral.

## **COLABORADORES RECEBEM CAPACITAÇÃO SOBRE COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA.**

O Programa de Educação Continuada para Profissionais da Saúde do CRESM ofereceu na manhã do dia 13 a capacitação "Comunicação Não Violenta". A palestrante do evento foi a



Psicóloga Ludmilla Rocha, que explicou como a técnica auxilia na reformulação da forma como cada um se expressa e ouve os demais. A capacitação foi promovida pelo Departamento de Ensino e Pesquisa do CRESM. O Programa de Educação Continuada tem o objetivo de promover capacitações frequentes para os profissionais de saúde. Os cursos são abertos a todos os colaboradores.

## **INTEGRANTES DA SUPERINTENDÊNCIA DA ESCOLA DE SAÚDE DE GOIÁS VISITAM O CRESM.**

A visita técnica da Escola de Saúde da SES ao Serviço de Residência do CRESM aconteceu na manhã da sexta-feira, dia 15. Estiveram presentes na unidade os médicos Belchor R. Calaça Junior, da Coordenação de Assessoramento Técnico das COREMEs e membro da Gerência de Processos Educacionais em Saúde, Mariana Matias de Lima Holdefer, Presidente do Grupo Técnico do Processo Seletivo Unificado – SESG/SES-GO, e Rogério



de Melo Carvalho Santos, membro da equipe técnica. A comitiva foi recepcionada pela diretoria da unidade. Os membros da Superintendência da Escola de Saúde de Goiás (SESG) realizaram um tour pela unidade. Além de conhecer as instalações do CRESM, verificaram os ambientes que as atividades da Escola de Saúde de Goiás e tem contribuído com a formação de profissionais de saúde em diversas áreas do conhecimento e níveis de formação, incluindo a pós-graduação Lato Sensu.

## **EQUIPE DO CRESM PARTICIPA DO 3º GRANDE ENCONTRO HOSPITALAR DE GOIÂNIA**

O 3º Grande Encontro Hospitalar – Gestão em Hotelaria Hospitalar está sendo realizado nesta sexta-feira, dia 22, no Auditório da Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL), em Goiânia/GO. O evento tem o objetivo de promover a capacitação e atualização para profissionais que

atuam em instituições de saúde no estado de Goiás e no Centro-Oeste, abordando temas de extrema relevância e importância no cenário atual, além de apresentar as maiores inovações do mercado. Representando o Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental, Prof. Jamil Issy, participam do evento Cleydson Lima, Gerente Operacional, Elisandro de Jesus Santos, Supervisor de Hotelaria, e Pedro Cavalcante Junior, apresentar Técnico em Nutrição. Durante os encontros, os profissionais têm a oportunidade de conhecer novas abordagens, tecnologias e pesquisas, que serão revertidas em melhoria da qualidade dos serviços.



## HOMENAGENS AO DIA INTERNACIONAL DA MULHER MOVIMENTAM O CRESM



O mês de março é marcado pelo Dia Internacional da Mulher. A data é tradicionalmente celebrada no dia 8, porém as homenagens se estendem por todo o mês. As pacientes do núcleo feminino foram homenageadas na manhã do dia 08. As internas participaram de uma atividade em grupo com o objetivo de gerar nelas o sentimento de valorização e pertencimento, incentivando-as a desenvolverem seus potenciais e habilidades. O evento foi finalizado com a distribuição de brindes personalizados. A Gerência Multiprofissional, juntamente com a supervisão do núcleo feminino, busca promover para as pacientes um ambiente acolhedor e de muito respeito. A formação desse cenário é de extrema importância para que as internas se sintam seguras e possam direcionar seu foco para o tratamento. Na manhã do dia 12, todos os pacientes se reuniram e promoveram uma bela homenagem para as mulheres. O evento contou com diversas apresentações musicais, intitulado "A Importância das Mulheres como Referência de Nossas Histórias de Vida". Esta ação integra o projeto "Mulheres de Honra", programa voltado para ações que valorizem e promovam o reconhecimento feminino. A atividade teve o objetivo de gerar reflexões sobre a importância do Dia Internacional da Mulher. Houve ainda a montagem de murais em áreas comuns da unidade com mensagens que celebram a força e as conquistas femininas.

## RELATÓRIOS COMPLEMENTARES

### ENFERMAGEM

1. Abaixo descritas as atividades da área de enfermagem:

**Elaboração dos relatórios mensais para as seguintes comissões e acompanhamento de indicadores:**

- CCIH (Comissão de Controle de Infecção Hospitalar);

- NSP (Núcleo de Segurança do Paciente) - Eventos Adversos lançados no NOTIVISA;
- Dados Estatísticos da unidade;
- Testes rápidos realizados;
- CME (Central de Material Esterilizados);
- Vacinas aplicadas;
- NHE (Núcleo Hospitalar de Epidemiologia);
- Manutenção Preventiva dos Equipamentos Hospitalares;

#### **Realização de reuniões mensais para tratativas das comissões e alinhamentos das atividades:**

- CCIH (Comissão de Controle de Infecção Hospitalar);
- NHE (Núcleo Hospitalar de Epidemiologia);
- NSP (Núcleo de Segurança do Paciente);
- Comissão de Prontuários
- CEE (Comissão de Ética de Enfermagem);

#### **Capacitações/Treinamentos**

- Visita Técnica do CIEVS - Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde do município de Aparecida de Goiânia - com relatório;
- Reunião com a Coordenação de Imunização do município de Aparecida de Goiânia (voltamos em abril com a Sala de Vacinas fixa),
- Capacitação NHE no Treinamento de Leptospirose e Hantavírus;
- Participação da reunião de alinhamento demandas do NIR - SES;
- Participação da gerência de enfermagem no evento online "SES Goiás para Todos";
- Treinamento admissional com recém-admitidos;
- Participação da gerência de enfermagem no Treinamento NIR ministrado pela SES;

#### **Elaboração e atualização de documentos/relatórios**

- Avaliações de Experiência e Desempenho;
- Atualização do DS 057 Evasão do Paciente, DS 080 Comunicação Efetiva, DS 074 Protocolo Segurança no Uso de Equipamentos e Materiais, POP 261 Passagem de Plantão;
- Elaboração do Dimensionamento do Serviço de Enfermagem, conforme o Parecer Normativo 01/2024;
- Elaboração novo RQ Passômetro dos Enfermeiros;
- Atualização POP 279 Internação Involuntária e dos RQ 223, 326 e 327;
- Elaboração do novo RQ SAME Monitoramento das não conformidades prontuário - Comissão de Prontuários;
- Elaboração do novo RQ Planilha de controle Exames Colpocitológico;
- Atualização do DT - Notificações com QR Code;
- Elaboração DS Arbovíruses (Dengue, Chikungunya e Zika);
- Elaboração das Circulares 05 e 06/2024.

#### **Vacinação**

- Não tivemos vacinações no mês de março.

## ÁREA MULTIPROFISSIONAL

### SETOR: INTERNAÇÃO

Áreas de atuação:

#### a) Educação Física

Atividades terapêuticas em grupo – Tem como objetivo auxiliar na sensação de bem-estar, na diminuição dos níveis de ansiedade e na criação de novos hábitos; além da melhora da resistência, flexibilidade, postura e consciência corporal. Dentre as atividades desenvolvidas, estão: caminhada, alongamento, voleibol, futsal/futebol, polo aquático, desporto adaptado, academia e treinamento funcional.

#### b) Terapia Ocupacional

Atividades terapêuticas em grupo – trabalham as ações essenciais relativas à vida diária (AVD's) e prática (AVP's), sendo elas: autocuidado, lazer protetivo, espiritualidade e trabalho; além de atividades de estimulação cognitiva.

#### c) Psicologia

Atendimento individual e grupal.

Os atendimentos psicológicos têm o objetivo de trabalhar as questões emocionais e psíquicas que estão relacionadas ao adoecimento do paciente ou que colaboram para seu sofrimento mental; além disso, as abordagens psicológicas auxiliam no alívio e manejo de sintomas ao longo do tratamento, tais como ansiedade, irritabilidade, impulsividade, dentre outros.

No que se refere aos grupos psicoterapêuticos, são realizados os seguintes:

#### **Voltado aos pacientes em fase de desintoxicação:**

- Grupo de acolhimento e entrevista motivacional;
- Grupo de autoimagem e necessidades humanas;
- Grupo de manejo das emoções;
- Grupo de estimulação cognitiva;
- Grupo de crenças, emoções e comportamentos.

#### **Voltado aos pacientes pós fase de desintoxicação:**

- Grupo de Comunicação Não Violenta (CNV);
- Grupo de Treinamento de Habilidades Sociais (THS);
- Grupo de Prevenção de Recaídas (PPR);
- Grupo de Mindfulness (Atenção plena aplicada à prevenção de recaída);
- Grupo de reinserção no mercado de trabalho.

#### d) Serviço Social

Atendimento individual e grupal. Com foco na reinserção social, o atendimento individual do assistente social visa o conhecimento do suporte social no território de origem do paciente. Para tanto, é feita a identificação dos equipamentos disponíveis que subsidiarão a construção de um novo projeto de vida ao paciente, sejam eles na família, na saúde, na educação, na assistência, no emprego, dentre outros. No que se refere aos grupos, são realizados os seguintes:

- Grupo de Cidadania;
- Grupo de convivência e fortalecimento de vínculos.

#### **e) Musicoterapia**

Atendimento grupal e, ocasionalmente, individual.

Atividades terapêuticas em grupo – tem por objetivo melhorar estados de humor, propiciar a expressão de ideias/sentimentos, desenvolver habilidades interpessoais, estimular habilidades cognitivas/sensório-motoras e promover a construção de novas perspectivas de vida. Os métodos aplicados são: improvisativos (improvisar música), recriacionais (performance musical), receptivos (ouvir música), composicionais (compor música) e práticas musicais coletivas, como Coro Terapêutico, Roda de Tambores e Música do Círculo. Enquanto recursos utilizados, tem-se: voz, percussão corporal, violão, teclado, instrumentos musicais percussivos, microfones, caixa de som amplificada, letras de canções e plataformas de música. No que se refere aos atendimentos individuais, ocasionalmente, essas intervenções musicoterapêuticas são realizadas à pacientes com baixa motivação e/ou dificuldades de autoexpressão, com vistas a melhorar a adesão ao tratamento.

#### **f) Arteterapia**

Atividades terapêuticas em grupo – Tem como objetivo, facilitar o processo criativo do paciente em relação às emoções e pensamentos de modo expressivo, utilizando os recursos artísticos sem priorizar o trabalho estético, mas sim o terapêutico. Dentre os métodos utilizados, destacam-se as atividades expressivas de colagem, desenho, pintura, mosaico, modelagem, fotografia, reciclagem, escrita criativa e artesanato.

#### **g) Nutrição**

Atendimento individual e grupal.

Os atendimentos visam realizar a avaliação nutricional e o plano alimentar do paciente (passando por uma reavaliação semanal ou quinzenal). O trabalho é feito com o objetivo de conscientizar os pacientes sobre a importância de manter uma alimentação saudável após seu processo de internação. No que se refere aos grupos, é realizado o seguinte:

- Grupo educativo: acontece trimestralmente, abordando temas diversos relacionados a todo o processo nutricional. Tem como objetivo levar o conhecimento acerca da rotina, dos processos e das atividades desenvolvidas pela equipe de nutrição, além de visitas dos pacientes à Unidade de Alimentação e Nutrição (UAN).

#### **h) Odontologia**

- Atendimento individual.

A demanda para atendimento odontológico é identificada através da avaliação de rotina (pela equipe de odontologia), bem como por busca espontânea. As avaliações de rotina são agendadas de forma eletiva de acordo com a entrada do paciente na unidade e disponibilidade da agenda. As demandas espontâneas são repassadas pela equipe médica e de enfermagem, ou identificadas pela própria equipe de odontologia através da busca ativa feita diariamente. São realizados procedimentos de baixa complexidade (tais como: primeira consulta/avaliação geral; aplicação tópica flúor; profilaxia/remoção de placa bacteriana; raspagem e alisamento subgengivais; raspagem, alisamento e polimento supragengivais; exodontia de dente permanente; pulpotomia dentária; acesso a polpa dentária e medicação; selamento provisório de cavidade dentária; restauração de dente permanente anterior; restauração de dente permanente posterior; tratamento de alveolite; escovação dental supervisionada). Para os demais procedimentos o paciente é orientado a buscar atendimento especializado após sua alta

#### **i) Monitoria**

Auxílio aos pacientes no cumprimento diário do programa terapêutico. Os monitores fazem o monitoramento da ordem do cotidiano das atividades terapêuticas e de tempo livre, repassando as intercorrências à equipe assistente do paciente e elaborando escalas de lavagem de roupa e de ligações para familiares. Além disso, eles acompanham as oficinas de Beleza, Marcenaria, Caniliterapia, Tapeçaria e Horticultura.

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O referido relatório Gerencial e de Atividades tem como objetivo registrar o histórico de ações planejadas e realizadas pela equipe do CRESM – Prof. Jamil Issy.

Aparecida de Goiânia, 22 de Abril de 2024



Danilo Fiorotto Campos

Diretor Técnico